

T.C.

NEVŞEHİR VALİLİĞİ

ŞEHİT DEMET SEZEN KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ
MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK
PLANI



Geleceğin güvencesi sağlam temellere dayalı bir eğitime,
eğitim ise öğretmene dayalıdır.

K. Atatürk

Okul/Kurum Bilgileri

İli:	NEVŞEHİR	İlçesi:	MERKEZ
Adres:	Yeni Mh. Gülşehir yolu Küme evleri No6 Nar / Nevşehir	Coğrafi Konum (link)	https://maps.app.goo.gl/WQn8ZEezsk8C74f86
Telefon Numarası:	03842137717	Faks Numarası:	03842137717
e- Posta Adresi:	758206@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://nevsehirkozihl.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	758206	Öğretim Şekli:	Tam Gün

İli	NEVŞEHİR	İlçesi	MERKEZ	
Adres:	Yeni Mh. Gülşehir yolu Küme evleri No:6 Nar / Nevşehir	Coğrafi Konum (link):	https://maps.app.goo.gl/WQn8ZEezsk8C74f86	
Telefon Numarası:	03842137717	Faks Numarası:	03842137717	
e- Posta Adresi:	758206@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://nevsehirkozihl.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	758206	Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi	2014-2015	Toplam Çalışan Sayısı	33	
Öğrenci Sayısı	Kız	224	Kadın	13
	Erkek	0	Erkek	7
	Toplam	224	Toplam	20
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	12	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	20	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	11	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	0	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	24.500	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	4	

SUNUŐ

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler oluşturulmuş ve okulumuzun 2024-2028 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır. Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır.

Zoru hemen başarırız, imkânsızı başarmak zaman alır. Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Mustafa KILINÇ

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz
 - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
 - 2.7.2. İnsan Kaynakları
 - 2.7.3. Teknolojik Düzey
 - 2.7.4. Mali Kaynaklar
 - 2.7.5. İstatistik Veriler
- 2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)
- 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi
- 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerler

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Performans Göstergeleri
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
- 4.5. Maliyetlendirme

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Mustafa KILINÇ	Okul Müdürü	Mehmet DERİN	Müdür Yardımcısı
Erhan CAN	Müdür Başyardımcısı	Fatma GÜÇLÜ	Müdür Yardımcısı
Hatice ÖZÇELİK	Öğretmen	Serdar EFİL	Öğretmen
Fatih AVCI	Öğretmen	Oya YÜKSEL	Öğretmen
Murat SARIKAYA	Okul-aile birliği başkanı	İhsan KARA	Öğretmen
		İlknur ERAVCI	Rehber Öğretmen
		Ferhat GÜN	Gönüllü Veli
		Kadir DÜZLEYEN	Gönüllü Veli
		Cavit ÇELİK	Gönüllü Veli

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 2014-2015 Eğitim Öğretim yılında açılmıştır. 2014 2016 yılları arasında geçici olarak Cevher Dudayev Mahallesinde bulunan Necip Fazıl Kısakürek İlkokulu binasında eğitim-öğretime devam etmiştir. 2016 2017 Öğretim yılında Gülşehir yolundaki binaya taşınmış ve eğitim öğretime artık bu binada devam etmektedir. Okulumuz mesleki ve akademik anlamda başarılı bir okuldur. Okulumuzda öğrencilerin ders çalışma alanları, etüt odaları, okuma köşeleri ve sosyal aktivitelerini gerçekleştirecekleri spor sahaları ve konferans salonları mevcuttur. Okulumuzda pansiyon olması uzaktan gelen öğrencilerimiz için büyük bir kolaylıktır. 2017/2018 Eğitim Öğretim yılında mesleki yarışmalarda Arapça bilgi yarışmasında Türkiye geneli sıralamalarda ilk yüz okul içine girmiştir. Kur'an-ı Kerimi güzel okuma yarışmalarında üst üste il birincileri çıkarmış bir okuldur. 2017/2018 Eğitim Öğretim yılında ilk mezunlarını vermiş, böylelikle akademik başarısını da kanıtlamıştır.

2022-2023 Eğitim Öğretim yılında okulumuz Fen ve Sosyal Bilimler Programı uygulayan Proje Okulları arasına dahil edilmiştir. 2023-2024 Eğitim Öğretim yılında okulumuzun 9.Sınıflarına puanlı öğrenci kontenjanı 60 olarak güncellenmiştir.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Okulumuzun 2019-2023 dönemi yıllık planı üç tema üzerine şekillendirilmiş, temalara bağlı amaçlar, hedefler ve performans göstergeleri belirlenmiştir.

Genel olarak okulumuz stratejik planı hedeflerine ulaşma durumu aşağıdaki özet değerlendirme tablosundaki değerlerde gerçekleşmiştir.

STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEFLENEN	2023 GERÇEKLEŞEN
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM Stratejik Amaç 1: Öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.	Stratejik Hedef 1.1. Öğrencilerinin okulaşma oranları artırılabilecek, uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	90%	90%
		Bir eğitim ve öğretim yılı döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	5%	2%
		Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (9. Sınıf) (%)	5%	2%
		Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1
		Destekleme ve Yetiştirme Kurslarından Faydalanan öğrenci oranı (%)	20%	30%
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.	Stratejik Hedef 2.1. Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.	Öğrencilerin yıl sonu İngilizce dersi başarı puanı ortalamaları	75	78
		Bir eğitim ve öğretim yılı döneminde Öğrenci başına okunan kitap sayısı	8	9
		Bir eğitim ve öğretim yılı döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	40%	95%
		Hijyen, sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci oranı (%)	100%	100%
		Eğitim Öğretim yılı içerisinde "Değerler Eğitimi" kapsamında yapılan çalışmalara katılan öğrenci oranı (%)	100%	100%
	Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.	Üniversite Sınav sistemi, Sınava hazırlık, Üniversite tanıtımı, Sınav kaygısını ortadan kaldırmak için düzenlenen etkinlik sayısı	2	8
		Üniversite sınavına hazırlık ve Destekleme ve Yetiştirme kursları açılan ders sayısı	4	0
		Okulun Katıldığı proje sayısı	1	6
		Yükseköğretim kurumları tarafından düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci sayısı	150	224
	Stratejik Hedef 2.3. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi disiplin anlamında hem okul kurallarına uyan hem de ahlaklı bireyler olmalarını sağlayabilen örnek bir kurum olunacaktır.	Okul Toplantılarına katılan veli oranı (%)	50%	70%
		Disiplin cezası alan öğrenci oranı (%)	2%	0%
		Onur belgesi ile ödüllendirilen öğrenci oranı (%)	5%	7%
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE Stratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.	Stratejik Hedef 3.1. Okulumuzun insan kaynakları, mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.	Takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenci oranı (%)	60%	80%
		Öğretmen başına ortalama hizmet içi faaliyet sayısı	1	3
		Derslik başına düşen öğrenci sayısı	30	13
		Okul güvenliğinin yeterlilik durumu (1=Yeterli, 0=Yetersiz)	1	1
Okulun "Beyaz Bayrak" sertifikası durumu (1=Var, 0=Yok)	1	1		

	Okulun Fiziki Kapasitesi (Sınıf, Salon, Bahçe, Atölye vb.) (1=Yeterli, 0=Yetersiz)	1	1
--	--	---	---

1-Eğitim ve Öğretime Erişim teması altında belirlenen “Öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır” amacına yönelik belirlenen hedef ve göstergelerin hedeflenen değerlerine alınan tedbirler, uygulanan faaliyetler ve etkinlikler neticesinde ulaşılmıştır.

2- Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması teması altında belirlenen “Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak” amacına yönelik belirlenen hedef ve göstergelerin hedeflenen değerlerine plan döneminde uygulanan stratejiler, faaliyetler ve etkinlikler neticesinde ulaşılmıştır.

3- Kurumsal Kapasite teması altında belirlenen “Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir” amacına yönelik belirlenen hedef ve göstergelerin hedeflenen değerlerine plan döneminde uygulanan stratejiler, faaliyetler ve etkinlikler neticesinde ulaşılmıştır.

Yeni plan döneminde ilimizin planına bağlı olarak oluşturacağımız stratejik planda benzer performans göstergelerine yer verilecektir.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Okulumuzun çalışmalarını ilgilendiren mevzuatlar incelenmiştir. Okul Müdürlüğümüzün yasal yetki, görev ve sorumlulukları; Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, T.C. Anayasası, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği, Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği, Mesleki Ve Teknik Eğitim Yönetmeliği, esaslarına ve diğer ilgili mevzuat ve kararlara göre belirlenmiştir.

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Okul müdürlüğümüze görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir.

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,

- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ile
- Okul/kurumu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planları

Nevşehir il millî eğitim müdürlüğü ve ilçe millî eğitim müdürlüğü stratejik planları incelenerek Bu çerçevede Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır.

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

2024-2028 stratejik plan hazırlık sürecinde Müdürlüğümüzün faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda Müdürlüğümüzün faaliyetleri ve ürün ve hizmetleri belirlenmiştir. Müdürlüğümüzün faaliyet alanları ile ürün ve hizmetleri şu şekildedir:

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-egitim faaliyetleri	Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik Velilere rehberlik Genel Rehberlik faaliyetleri
Sosyal, Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Tiyatro Şiir Dinletisi Gezi Halk Oyunları Sergi Kermes Sosyal Yardımlaşma
Sportif faaliyetler	Basketbol, Voleybol, Futbol, Atletizm, Satranç, Güreş
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Okul Temelli Mesleki Gelişim Faaliyetleri
Okul aile birliği faaliyetleri	
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Ödüllü Deneme Sınavları Yerel ve Merkezi Projelere Katılım Kültürel Geziler Mesleki Tatbikat ve Yarışmalar
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Ortak Sınavlar, deneme sınavları
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Akıllı Tahta ve İnternetin Etkili ve Bilinçli Kullanımına Yönelik Seminerler
Ders dışı faaliyetler	

2.6. Paydaş Analizi

Paydaş analizinin ilk aşamasında kurumumuzun paydaşlarının kimler olduğunun tespit edilebilmesi için; kurumumuzun faaliyet ve hizmetleri ile ilgisi olanlar kimlerdir?, Kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerini yönlendirenler kimlerdir?, Kurumumuzun sunduğu hizmetlerden yararlananlar kimlerdir?, Kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerden etkilenenler ile faaliyet ve hizmetlerini etkileyenler kimlerdir? Sorularına cevap aranmıştır.

Paydaşların kurumla ilişkileri belirlenerek iç paydaş /dış paydaş /yararlanıcı olarak sınıflandırılması yapılmıştır

EK-1 Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı		X	X		
Valilik		X	X		
Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		X	X		
İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri		X	X		
Okullar ve Bağlı Kurumlar		X	X		
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	X		X		
Öğrenciler ve Veliler	X				X
Okul Aile Birliği	X				X
Üniversite		X	X		
Özel İdare		X		X	
Belediyeler		X		X	
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		X		X	
Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü		X		X	
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü		X		X	
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		X		X	
Muhtarlık		X	X		
İşveren kuruluşlar		X		X	
Sivil Toplum Kuruluşları		X	X		
Turizm Uygulama otelleri		X	X		

EK -2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			√	Hizmetlerimizden yararlandıkları için	1
Özel İdare		√		Tedarikçi mahalli idare	1
STK		√		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar	-

Ek-3 Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Ürün Hizmet Yararlanıcı (Müşteri)	Eğitim-Öğretim (Örgün-)	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli İş Gücü	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Altyapı, Donatım Yatırım	Yayın	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme-Değerlendirme
Öğrenciler	√	o			√	√	√		
Veliler							√		
Üniversiteler			o	o					
Medya			o	o					
Uluslararası kuruluşlar				o		o			
Meslek Kuruluşları	o								
Sağlık kuruluşları			o						
Diğer Kurumlar									o
Özel sektör			√	o			o		

Tabloda yer paydaşların listesi okul/kurumun türüne ve yapısına göre değişkenlik gösterebilir.

√ : Tamamı 0 : Bir kısmı

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Kurum içi analiz çalışmasında; müdürlüğümüzün organizasyon yapısı, insan kaynakları, kurum kültürü, teknolojik bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklar yönünden ayrıntılı olarak ele alınmıştır.

SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9-A	30	0	30	12-A	12	0	12
9-AP	29	0	29	12-B	24	0	24
9-BP	27	0	27	12-C	19	0	19
10-A	19	0	19	12-D	13	0	13
10-AP	22	0	22				
11-A	15	0	15				
11-B	14	0	14				

Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Uyruğu	1. Sınıf		2. Sınıf		3. Sınıf		4. Sınıf		Toplam
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	
Suriye	1		1		1				3
Irak									
Afgan							1		1
İran									

Okul Müdürü

Öğretmenler
Kurulu

Rehberlik
Servisi

Müdür
Yardımcısı

Büro
Hizmetleri

Okul Aile
Birliği

Öğrenci
Kulüpleri

Öğrenci İşleri

Öğretmen
Zümreleri

Yardımcı
Hizmetler

Muhasebe

2.7.2. İnsan Kaynakları

Okul/kurumun hedefleriyle uyumlu, kurumsal ve bireysel performans için kritik olan bilgi, beceri ve tutumların tümünü kapsamalıdır. Personele ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmıştır.

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

(Kadro, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir.)

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	1	4
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	4	11	15
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	2	0	2
Yardımcı Personel	4	7	11
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	13	20	33

Tablo Branşlara Göre Kurumdaki Mevcut Öğretmen Sayısı

Branşı	Kadın	Erkek	Toplam	Yüksek Lisans	Doktora
Arapça	1		1		
Biyoloji	1		1		
Coğrafya	1		1		
Felsefe		1	1		
İmam-Hatip Lisesi Meslek Dersleri	5	2	7		
İngilizce	1		1		
Matematik		2	2		
Rehberlik	1		1		
Tarih	1		1		

Türk Dili ve Edebiyatı	2	2	4		
Toplam	13	7	20		

Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Ortaöğretim Kurumlar Yönetmeliğinin İlgili Maddelerince taraflarına vüklenen sorumluluklarını yerine getirmek
Müdür Başyardımcısı	Ortaöğretim Kurumlar Yönetmeliğinin İlgili Maddelerince taraflarına vüklenen sorumluluklarını yerine getirmek
Müdür Yardımcısı	Ortaöğretim Kurumlar Yönetmeliğinin İlgili Maddelerince taraflarına vüklenen sorumluluklarını yerine getirmek
Atölye ve Bölüm Şefleri	-
Öğretmenler	Ortaöğretim Kurumlar Yönetmeliğinin İlgili Maddelerince taraflarına vüklenen sorumluluklarını yerine getirmek
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	Resmî yazışma iş ve işlemlerini gerçekleştirmek
Yardımcı Hizmetler Personeli	Okulumuzun temizlik, düzen ve devamlılığının sağlanması

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	2	34
5-6 Yıl	2	34
7-10 Yıl	-	-
10.....Üzeri	2	34

Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda GöreveBaşlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	1	1	0	1	1	0

Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
Mustafa KILINÇ	Müdür	Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Semineri	2024	2024508574
Erhan CAN	Müdür Başyardımcısı	Zümrelerin Etkin Kullanımı Semineri	2024	2024981269

Mehmet DERİN	Müdür Yardımcısı	Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Semineri	2024	202484752
Fatma GÜÇLÜ	Müdür Yardımcısı	Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Semineri	2024	2024500074

Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl					
4-6 Yıl	İ.H.L. MESLEK DERSLERİ	2	0	3 YIL 6 AY	2
7-10 Yıl	İ.H.L. MESLEK DERSLERİ-REHBERLİK-TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	2	1	9 YIL 6 AY	3
11-15 Yıl	İ.H.L. MESLEK DERSLERİ	1	0	14 YIL 2 AY	1
16-20	İ.H.L. MESLEK DERSLERİ -İNGİLİZCE	4	1	16 YIL 2 AY	5
20 ve üzeri	İ.H.L. MESLEK DERSLERİ -COĞRAFYA MATEMATİK BİYOLOJİ	5	4	22 YIL 5 AY	9

Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	5	1	1	0	0	0

Tablo 11. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
Aynur Yönden	Türk Dili Ve Edebiyatı	Öğretmenin Fabrika Ayarları	2022	2022001019
Ayşegül Gönül	Coğrafya	Yangın Eğitim Kursu	2023	E45372084089
Beyhan Karagöz	Tarih	Çocuklarda sorumluluk bilinci oluşturma	2024	2024500074
Fatih Avcı	Felsefe	Biçimlendirici Değerlendirme Semineri	2023	2023500146
Fatma Akbulut	Arapça	Temel Robotik Kursu	2021	Z91814883733

1	1	1	1	224	16	154	8	17	5
---	---	---	---	-----	----	-----	---	----	---

2.7.3. Teknolojik Düzey

Okulumuzun bilgisayar donanımı, etkileşimli tahta, internet, fotokopi ve diğer teknolojik imkanları yeterli durumdadır. Öğretmenlerimizin ve diğer personellerimizin teknolojik okur yazarlığı yeterli düzeydedir. Okulumuz hizmetlerinin yararlanıcılara daha hızlı ve etkili şekilde sunulması için güncel teknolojik araçlar etkin bir biçimde kullanılmaktadır.

Tablo 15. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahta Sayısı	24	24	24	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	10	10	10	0
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	4	4	0
Yazıcı Sayısı	6	6	6	0
Tarayıcı	3	3	3	0
Projeksiyon Sayısı	15	15	15	0
Fotokopi Makinesi	4	4	4	0
Fax	0	0	0	0
TV Sayısı	2	2	2	0
İnternet Bağlantı Hızı	ADSL 1	ADSL 8	ADSL 8	0

Tablo 16. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	X		1	-	
Ekipman Odası	X		2	-	
Kütüphane	X		2	-	
Rehberlik Servisi	X		1	-	
Resim Odası	X		1	-	
Müzik Odası	X		1	-	
Çok Amaçlı Salon	X		2	-	
Spor Salonu		X	0	1	

Fen Laboratuvarı	X		1	-	
Bilgisayar Laboratuvarı		X	0	1	
Tasarım Beceri Atölyesi	X		1	-	

2.7.4. Mali Kaynaklar

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2023	1.106.950,93	719.580,21
2022	731.733,40	666.258,12

Tablo 17. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	2.000.000	4.000.000	6.000.000	8.000.000.	10.000.000
Okul Aile Birliği	18.000	20.000	22.000	24.000	26.000
Özel İdare	-	-	-	-	-
Kira Gelirleri	-	-	-	-	-
Döner Sermaye	-	-	-	-	-
Dış Kaynak/Projeler	-	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-	-
TOPLAM	2.018.000	4.020.000	6.022.000	8.024.000	10.026.000

Tablo 18. Harcama Kalemleri

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

2.7.5. İstatistik Veriler

ÖĞRENCİ DURUMU	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Genel Öğrenci mevcudu	427	259	181
Ortalama Sınıf Mevcudu	24	21	19
Mevcudu en fazla olan sınıf öğrenci sayısı	30	25	24
Mevcudu en az olan sınıf öğrenci sayısı	18	17	14
Kaynaştırma eğitimine tabi öğrenci sayısı	2	1	1

DESTEKLEME YETİŞTİRME KURSLARI (DYK)	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Kurs Açılan Dersler	-	-	-
Kursa Katılan Öğrenci Sayısı	7	12	9
Kurslarda Görev Alan Öğretmen Sayısı	-	-	1

OKULUN AKADEMİK BAŞARISI	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Ulusal düzeyde yapılan sınavlarda başarı sağlayan öğrenci oranı	0	0	0
İl başarı sırası	4	3	3
Sınıfını doğrudan geçen öğrenci oranı	%100	% 94	% 18
Sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı	0	13	2

OKUL FAALİYETLERİNE KATILIM	Kutlama Etkinlikleri			Anma Günleri			Kermesler		
	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı
2020-2021	32	400	27	32	401	5	7	105	29
2021-2022	25	252	25	25	252	2	6	82	26
2022-2023	25	173	18	25	173	1	3	77	20

OKUL KÜLTÜREL FAALİYETLERİNE KATILIM	GEZİLER			SERGİLER			TİYATRO-DİNLETTİ		
	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı
2020-2021	0	0	0	4	400	22	-	341	-
2021-2022	3	30	0	3	250	18	12	223	-
2022-2023	0	0	0	3	170	10	19	108	-

BİLİMSEL ÇALIŞMA PROJE DURUMU	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Okul bilimsel araştırmaları (Okulun paydaşlarıncı yapılan bilimsel araştırmalar belirtilir.)	-	-	-
Okul bilimsel yayınları (Okul/kurum ya da okul paydaşlarıncı yayımlanan kitap, makale vb. bilimsel yayımlardan bahsedilir.)	-	-	-
Okulun Katıldığı Proje Sayısı	3	4	7

SPOR KULÜBÜ FAALİYETLERİ		2020-2022	2021-2023	2022-2024
Basketbol	Antrenör Sayısı	-	-	-
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	-	-	-
	Kazanılan Başarılar	-	-	-
	mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı	-	-	-
Voleybol	Antrenör Sayısı	-	-	-
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	-	-	-
	Kazanılan Başarılar	-	-	-
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı	-	-	-
Futbol	Antrenör Sayısı	-	-	-
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	-	-	-
	Kazanılan Başarılar	-	-	-
	mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı	-	-	-
Masa Tenisi	Antrenör Sayısı	-	-	-
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	-	-	-
	Kazanılan Başarılar	-	-	-
	mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı	-	-	-
Satranç	Antrenör Sayısı	-	-	-
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	-	-	-
	Kazanılan Başarılar	-	-	-
	mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı	-	-	-
DÖVÜŞ SPORLARI	Antrenör Sayısı	-	-	-
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	2	2	1
	Kazanılan Başarılar	-	-	İL BİRİNCİLİKERİ
	mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı	-	-	-

ÖĞRENCİ DEVAM DURUMU	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Öğrencilerin Devamsızlık Ortalaması	2	2	2
Devamsızlıktan Kalan Öğrenci Sayısı	0	13	2
Önceki Yıl devamsız olup da devamı sağlanan öğrenci sayısı	2	2	1

KURULAN SOSYAL KULÜPLER	KULÜPLERİN GERÇEKLEŞTİRDİĞİ FAALİYET SAYISI		
	2020-2021	2021-2022	2022-2023
AFETE HAZIRLIK	2	2	2
SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA/ KÖK DEĞERLER	3	6	5
KÜLTÜR EDEBİYAT	5	7	6
KÜTÜPHANECİLİK	4	5	6
SAĞLIK TEMİZLİK BESLENME	3	4	5
MESLEKİ TATBİKAT	12	11	13
E TWİNNİNG	2	1	1
STEM	1	3	2
DEMOKRASİ VE İNSAN HAKLARI	1	1	1
GEZİ GÖZLEM İNCELEME	1	1	1

PERSONEL DEVAM DURUMU	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Personel Sevk Alma ortalaması	2	3	3
Zorunlu izinler hariç alınan izin süreleri	0	0	0
Alınan rapor ortalaması	4	3	3

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanır. Dış çevreyi oluşturan unsurlar (nüfus, demografik yapı, coğrafi alan, kentsel gelişme, sosyokültürel hayat, ekonomik, sosyal, politik, kültürel durum, çevresel, teknolojik ve rekabete yönelik etkenler vb.) okul ve kurumun kontrolü dışındaki koşullara bağlı ve farklı eğilimlere sahiptir. Bu unsurlar doğrudan veya dolaylı olarak okul/kurumun faaliyet alanlarını etkilemektedir.

Tablo 20. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program, Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi, Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, Okul/kurum çevresindeki politik durum.	Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu, İş kapasitesi, Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar, Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar, Tasarruf sağlama imkânları, Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları, Kullanılabilir bütçe Pansiyon kapasitesi
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
Kariyer beklentileri, Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri, Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.), Nüfus artışı, Göç, Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı, Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam), Beslenme alışkanlıkları, Değerler, mesleki etik kuralları vb.	Devlet uygulamaları, Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları, Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar, Teknoloji alanındaki gelişmeler Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
Okulumuzun yerleşim birimlerine uzakta konumlandırılmış olması taşımalı eğitime yönelmeyi gerektirmektedir. Taşımalı eğitimden faydalanamayan öğrencilerimiz ise yatılılıktan faydalanmak istemekte olup bu durum pansiyon kapasitesini zorlamaktadır.	

2.9. GZFT Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır. Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	1.Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı 2.Sınıflarda öğrenci sayısının 24 ve altında olması 3.Öğrencilerin okula devamının sağlanması, disiplinsizlik ve karmaşa bulunmaması, ders çalışma ve sosyal alanların olması
Çalışanlar	1. Güçlü ve deneyimli öğretmen kadrosu 2. Çalışanlarımızın uyumlu ve iş birliği içinde çalışma ve kurum kültürüne sahip olması 3. Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması 4.Genç, dinamik, özverili bir kadronun bulunması. 5. Öğretmenler arasındaki iletişimin iyi ve güçlü olması ve Güvenlik Görevlisinin bulunması 6.Çalışanların alanları ile ilgili yenilikleri takip etmesi ve kendilerini geliştirmesi 7. Çalışanlarımızın mesai saatlerine dikkat etmeleri, kendilerine verilen görevleri layıkıyla yerine getirmeleri
Veliler	1. Okul Aile İşbirliğine önem veren velilerimizin olması 2. Veli iletişiminin güçlü olması 3.Okul Aile Birliğinin aktif çalışması 4.Veliler ile işbirliğinin yapılması, 5. Velilerin okula olan güven duygusu 6. Bazı velilerimizin okul ve öğretmenlerle etkili iletişim hâlinde olması
Bina ve Yerleşke	1.Okul fiziki yapısının iyi durumda olması 2.Sınıflardaki öğrenme merkezlerinin okul öncesi eğitim programına göre oluşturulmuş olması 3.Okulun bitişik iki binadan oluşması 4.Öğrenci başına düşen açık alan oranının yeterli olması. 5.Pansiyonla okulun iç içe olması 6.Okul bahçesinin dış mekân etkinlikleri için uygun olması
Donanım	1.Arapça ve İngilizce sınıfı, Fen laboratuvarı, iki tane konferans salonu, etüt odaları, okuma köşeleri, kütüphane, spor sahalarının olması 2.Güvenlik kameralarının olması 3. Her sınıfta Akıllı Tahta bulunması
Bütçe	1.Okul bütçesinin var olması ve bütçenin veli katkılarıyla oluşması
Yönetim Süreçleri	1. Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması 2. Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması 3.Komisyonların etkin çalışması 4.Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması 5.Öğretmenler kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi. 6.Okul yönetiminin adil olması kurum kültürünün tüm paydaşlarca benimsenmesi

İletişim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dış paydaşlara yakın bir konumda bulunması 2. Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması 3.Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi 4.Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması 5.STK ve yerel yönetimlerle işbirliği içinde olunması 6. Üniversite ile işbirliğinde olunması
Diğer	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rehberlik servisinin aktif çalışması 2. Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi 3. Okulumuzun puanla öğrenci alan proje imam hatip lisesi olması 4. Okulumuzun güçlü bir bilgi birikimine ve deneyime sahip olması 5.Öğretmenlik deneyimi ve beceri eğitimi için öğretmen adayı öğrencilerinin okulumuzda eğitim alıyor olması 6.Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul, Etwinning ortağı 7.Destek Eğitim Odası faaliyetleri ile kaynaştırma öğrencileri için ek imkan sağlanması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ol style="list-style-type: none"> 1.Öğrenciler arası sosyal - kültürel ve sosyal-ekonomik farklılıklar 2.Öğrencilerin çoğunun taşınmalı olması. 3.Bazı öğrencilerimizin maddi imkânları oldukça zayıf olması, 4.Bazı öğrencilerimizin yeteri kadar bilinçli olmaması ve akademik başarılarının zayıf olması 5.Öğrencilerde Teknolojik bağımlılığı
Çalışanlar	<ol style="list-style-type: none"> 1.Okulun kadrolu hizmetlisinin bulunmaması 2.Proje okulu olması sebebiyle öğretmen atamalarının yılda 1 kez yapılıyor olması ve sirkülasyona ayak uydurulamaması 3.Bireysel performansların takdir ve ödüllendirmelerinin okul dışı üst yönetimleri tarafından yapılamaması
Veliler	<ol style="list-style-type: none"> 1.Velilerin okul ve eğitim öğretime yönelik olumsuz tutumları 2.Çevrenin ve ailelerin okuldan yüksek beklentileri 3.Velilerin sürekli eğitim öğretim dışı hususlarda öğrencileri hakkında öğretmenlerden bilgi talep etmesi 4.Parçalanmış ailelere mensup öğrenci sayısının fazlalığı 5.Öğrencilerin ahlaki davranışlarında veli desteği ve sorumluluğunun yetersiz olması 6. Bazı velilerimiz eğitim öğretim sürecine dâhil olma konusunda çekimser olmaları
Bina ve Yerleşke	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okulun anayolun üzerinde bulunmasından kaynaklanan güvenlik sorunu 2.Okulumuzun kantininin küçük olması 3.Servis araç yolunun olmaması 4. Okul yerleşkesin merkezden uzak olması
Donanım	<ol style="list-style-type: none"> 1.Okulda bir spor salonunun olmaması 2.İnternet erişim kısıtlılığı 3. Okul çatısının dış etkilere açık olması nedeniyle onarım ihtiyacı

Bütçe	1. Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmaması
Yönetim Süreçleri	Yönetici sirkülasyonundan kaynaklı alanında uzmanlaşmış idarecilerin az bulunuyor olması
Diğer	1.Sportif yarışmalara branş öğretmeni olmadığından dolayı katılımın olamaması

2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler

Fırsatlar

Politik	Yönetmeliğin eğitim ve öğretime erişim hususunda yaşanan sıkıntıların çözümünde olumlu katkı sağlaması
Ekonomik	Isınma, su, elektrik, temizlik, iletişim ihtiyaçlarının bakanlıkça karşılanması, yardımseverlerin yanı sıra yeterli bütçenin karşılanması Hayırseverler varlığı
Sosyolojik	Okulumuzun tarihi ve turistik merkezlere yakın olması Yabancı uyruklu sığınmacıların topluma uyumunu kolaylaştıran sosyal yapı İlin tarihi ve coğrafi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması
Mevzuat-Yasal	Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması
Ekolojik	Çevre duyarlılığı olan kuramların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması Çevre ve doğal afet bilincindeki artış Konum itibarıyla, kentleşmenin getirdiği, trafik, gürültü, sosyal karmaşa gibi olumsuzluklardan etkilenmemesi

Tehditler

Politik	Okulumuza kayıt yaptıran öğrencilerin akademik başarılarının düşük olması
Ekonomik	Bazı ailelerin ekonomik durumunun iyi olmaması. Eğitime ayrılan bütçe yetersizliği Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Sosyolojik	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri İlin yabancı uyruklu yoğun göç alması Giderek yoğunluk kazanan ekonomik, sosyal ve kültürel tatmin düzeyi
Teknolojik	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu Velilerin eğitime yönelik mevzuatı yeterince takip etmemeleri
Ekolojik	Toplumun çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, çevre farkındalığının azlığı Çevrenin korunmasına yeterli özenin gösterilmemesi

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum analizi çerçevesinde gerçekleştirilen tüm çalışmalardan elde edilen veriler; paydaş anketleri, toplantı tutanakları vs. göz önünde bulundurularak özet bir bakış geliştirilmesi sürecidir. Oluşturulan tablo amaç ve hedeflere ulaşmak için temel yapıyı oluşturacaktır.

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır.	İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması
Paydaş Analizi	Kurum Kültürü oluşumundaki eksiklikler Kurum içi işbirliğindeki eksiklikler Aileler ile iletişim ve iş birliği yetersizdir	Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir çalışmaların güçlendirilmesi
Okul İçi Analiz	Teknolojik altyapı yetersizliği Okulumuzun internet yapısının yatılı okul için yetersiz olması	Teknolojik altyapının güçlendirilmesi Yetkili aracı kurum ile görüşmelerin gerçekleştirilmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

Geleceğe bakış sürecinde okul/kurum misyon, vizyon ve temel değerler bildirimlerini belirler. Misyon, vizyon ve temel değerler, okul/kurumun uzun vadede idealleri doğrultusunda ilerleyebilmesi için yönlendiricilik işlevi görür. Okul/kurum, bu aşamada misyon ve vizyonlarını ifade edecek, temel değerlerini belirleyecek, temalarını, amaçlarını, hedeflerini ve stratejilerini ortaya koyacaklardır.

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından Misyon, Vizyon, Temel Değerler aşağıdaki şekilde belirlenmiştir.

3.1. MİSYONUMUZ

Türkiye Yüzyılı temelinde Atatürk İlkelerine bağlı, milli ve manevi değerlerine sahip çıkan, vatanını ve ulusunu seven, çağdaş, insani değerlere sahip, sürekli kendini yenileyerek gelişmeleri takip eden, Türkçe'ye ve yabancı dillere hakim, özgüveni yüksek, kendini gerçekleştirmiş sağlıklı bireyler yetiştirmek. Sektörde tercih edilen ve takdir gören Anadolu İmam Hatip Lisesini seven ve ilgi duyan elemanlar yetiştirmek. Kültürel mirası değerlendire bilen, yaşayan hayatı yorumlayabilen, problemlere çözüm üretebilen bireyler yetiştirmek.

3.2. VİZYONUMUZ

“İstiklalden istikbale, Türkiye Yüzyılı'nı inşa edecek mutlu bireyler yetiştirmek”

Okulun fiziki şartlarını en iyi duruma getirerek, karşılaşılabilecek problemleri en aza indirip eğitimde kaliteyi artırarak dünya standartlarında bir eğitim kurumu olmak Öğrencilerimizi kendine, ailesine ve topluma yaralı bireyler olarak yetiştirmek. Öğrencilerimizi kendine, ailesine ve topluma yaralı bireyler olarak yetiştirmek. Öğrencilerimizin zihinlerinde, insana, düşünceye, özgürlüğe, ahlaka ve kültürel mirasa saygıya dayanan bir din öğretimi anlayışının yayılmasına katkıda bulunmak. Öğrencilerimizi toplumun sorumlu ve uyumlu, toplum ilke ve değerlerine sahip, kendini ifade edebilen bireyler olarak yetiştirmek.

3.3. Temel Değerler

- 1.Fırsat eşitliği
- 2.Kültürel ve sanatsal duyarlılık
- 3.İnsan, toplum, bilim ve çevre duyarlılığı
- 4.Din, ahlak ve değerlere bağlılık
- 5.Hukuk ve adalet
- 6.Katılımcılık ve istişare kültürü
- 7.Tarafsızlık, hesap verebilirlik ve şeffaflık
- 8.Sorumluluk
- 9.Vatanseverlik

10. İşbirliğine Açıklık

Sağlıklı bir din anlayışının, Türkiye için gerekli zihniyet gelişmesinin gerçekleşmesine yardımcı olabileceğine inanmaktayız. Düşünen, sorgulayan, inancını aklıyla bütünleştiren öğrencilerin yetişmesine hizmet edecek yöntemlerin geliştirilmesi amaçlanmaktadır. Ezberci ve baskı altına alıcı bir yaklaşım değil, konuları çözümleyici ve yorumlayıcı bir yaklaşım ilke edinilmiştir. Dinin birleştirici, huzur verici ve barış sağlayıcı gücünü ortaya çıkarmaya çalışırız. Şekilcilik ve sloganları değil, ahlaki öğretilerin felsefesini benimseriz.

Din öğretiminde kavram kargaşası ve kavram belirsizliği oluşturmayız. Sağlıklı bir din anlayışının kaliteli bir eğitim öğretim sürecinden geçtiğine inanırız. Din öğretiminde sorunlara aceleci çözümlerle yaklaşmaya çalışırız. Din öğretiminde oku-düşün-anla prensibini benimseriz. Niteliğin, nicelikten üstün olduğuna inanırız ve enerjimizi olumlu alanlarda ve insanlığa hizmet için harcarız. Din öğretiminde, yönetici-öğretmen-öğrenci-veli (aile) ilişkisinde güven ortamı oluşturmayı temel ilke kabul ederiz. İnsanlığın kurtuluşunun doğru bir din eğitimi vermekle mümkün olabileceğine inanırız.

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

TEMA 1: EĞİTİME VE ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM

AMAÇ 1.1: Okulumuza kayıt yaptıran öğrencilerin sayısının artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması okula devam etmeyen öğrencilerin okula kazandırılması

Hedef 1.1: Okulumuza kayıt yaptıranların oranı arttırılacaktır. Sürekli devamsızlık yapan öğrencileri okula kazandırmak için çalışmalar yapılacaktır.

TEMA 2: EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE

AMAÇ 2.1 Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite arttırılacaktır. Akademik başarıları ve sosyal etkinliklere katılımları sağlanacaktır.

Hedef 2.1: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı arttırılacaktır.

Hedef 2.2: Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır.

Hedef 2.3: Öğrencilerin Sosyal, bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif, çevreye duyarlı ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı arttırılacaktır.

Hedef 2.4: Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekleriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime yönlendirilmesi sağlanacaktır.

TEMA 3:KURUMSAL KAPASİTE

AMAÇ 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir

Hedef 3.1: Eğitim kalitesinin artırılmasına yönelik çalışanların mesleki gelişimleri desteklenecektir.

Hedef 3.2: Eğitim kalitesinin artırılmasına yönelik okulun fiziki kapasitesi artırılabacaktır.

Tema	EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM									
Okul Türü	Anadolu İmam Hatip Lisesi									
Amaç 1	A.1 Okulumuza kayıt yaptıran öğrencilerin sayısının arttırılmasına yönelik çalışmaların yapılması okula devam etmeyen öğrencilerin okula kazandırılması									
Hedef 1.1	H.1.1 Okulumuza kayıt yaptıranların oranı arttırılacaktır. Sürekli devamsızlık yapan öğrencileri okula kazandırmak için çalışmalar yapılacaktır									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 1.1 Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	20	90	92	94	96	98	100	6 Ay	Yıllık	
PG 1.2 Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	20	95	96	97	98	99	100	6 Ay	Yıllık	
PG 1.3 Bir eğitim ve öğretim yılı döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	3	2,5	2	1,8	1,6	1,5	6 Ay	Yıllık	
PG 1.4 Ortaöğretimde 9. sınıf tekrar oranı (%)	20	2	1,5	1,2	1	0,7	0,5	6 Ay	Yıllık	
PG 1.5 Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (1=Uygun, 0=Uygun Değil)	20	1	1	1	1	1	1	6 Ay	Yıllık	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler									

Stratejiler	S.1 Okulun bulunduğu bölgede tanıtımı yapılacak, bölge öğrencilerinin okula kayıtlarının sağlanması için veli görüşmeleri yapılacaktır.
	S.2 Okula yeni başlayan öğrencilere eğlenceli okula başlama etkinliği yapılacak, okula uyumu, derslere giriş çıkışlar, okula geliş gidişler, okul birimleri ve okul kuralları hakkında oryantasyon eğitimi yapılacaktır
	S.3 Öğrencilerin okula devamı sıkı takip edilecek, devamsızlık durumunda okul veli iletişimi sağlanacak, velilerle görüşülerek öğrencilerin okula devamı sağlanacaktır.
	S.4 Okul, aile ve çevre iş birliği yapılarak fiziki mekânlar iyileştirilecektir.
	S.5
Maliyet Tahmini	₺25.500,00
Tespitler	
İhtiyaçlar	

Tema	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE									
Okul Türü	Anadolu İmam Hatip Lisesi									
Amaç 2	A.2 1 Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır. Akademik başarıları ve sosyal etkinliklere katılımları sağlanacaktır.									
Hedef 2.1	H.2.1 : Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 1 Bağımlılıkla ve Teknoloji bağımlılığıyla mücadele ile ilgili öğrencilere verilen eğitim sayısı	20	0	5	6	6	8	8	6 Ay	Yıllık	
PG 2 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda öğrencilere verilen eğitim sayısı	20	0	4	4	5	5	5	6 Ay	Yıllık	
PG 3 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili öğrencilere verilen eğitim sayısı	20	0	2	3	3	3	3	6 Ay	Yıllık	
PG 4 Doğal Afetler, Deprem konusunda öğrencilere verilen eğitim sayısı	20	0	3	3	4	4	4	6 Ay	Yıllık	
PG 5 Okulda yapılan Afet ve acil durum tatbikat sayısı	20	0	3	3	3	3	3	6 Ay	Yıllık	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler									

Stratejiler	S1. Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.
	S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.
	S3. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.
	S4. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.
	S5. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.
Maliyet Tahmini	₺25.500,00
Tespitler	
İhtiyaçlar	

Tema	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE									
Okul Türü	Anadolu İmam Hatip Lisesi									
Amaç 2	A.2 1 Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir. Akademik başarıları ve sosyal etkinliklere katılımları sağlanacaktır..									
Hedef 2.2	H.2.2 Öğrencilerin Sosyal, bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif, çevreye duyarlı ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabilecektir									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 1. Öğrencilerin yılsonu başarı puan ortalaması	20	73	74	74,5	75	75,5	76	6 Ay	Yıllık	
PG 2. Öğrenci başına okunan kitap sayısı	20	8	9	10	10,5	11	12	6 Ay	Yıllık	
PG 3. Destekleme ve Yetiştirme Kursları'na katılan öğrencilerin memnuniyet oranı (%)	20	-	60	65	70	75	80	6 Ay	Yıllık	
PG 4. Son sınıf düzeyinde yükseköğretime yerleşen öğrenci oranı (%)	20	35	50	55	60	65	70	6 Ay	Yıllık	
PG 5. Tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı	20	0	1	1	1	2	2	6 Ay	Yıllık	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									

İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler
Stratejiler	S1. Öğrencilerin sorun çözme, sosyal ve bilimsel çalışma becerilerini güçlendirecek faaliyetler artırılabacaktır.
	S2. Öğrencilerde kitap sevgisi, okuma alışkanlığı kazanmaları yönünde kitap okuma etkinlikleri artırılabacaktır.
	S3. Öğrencilerin başarı ve kazanım düzeyi takip edilecek, eksikliklerinin giderilmesi için tedbirler alınacaktır.
	S4. Öğrencilere Yüksek öğretim rehberliği yapılacak ve üniversiteye yerleşenlerin oranının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.
	S5. Okulda özgün çalışmalar, patent, faydalı model, marka ve tasarım, proje hazırlama çalışmaları desteklenecektir.
Maliyet Tahmini	₺25.500,00
Tespitler	Okulumuzda DYK açılmamıştır.
İhtiyaçlar	

Tema	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE									
Okul Türü	Anadolu İmam Hatip Lisesi									
Amaç 2	A.2 1 Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır. Akademik başarıları ve sosyal etkinliklere katılımları sağlanacaktır.									
Hedef 2.3	H.2.3 Öğrencilerin Sosyal, bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif, çevreye duyarlı ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 1. En az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (%)	20	80	81	82	83	84	85	6 Ay	Yıllık	
PG 2. Geri dönüşüm, Enerji tasarrufu, israfın önlenmesi konularında yapılan etkinlik sayısı	20	3	4	4	5	5	5	6 Ay	Yıllık	
PG 3. Çevrenin korunması, çevremizdeki canlılara karşı duyarlı davranılması, çevreye karşı sorumluluklarımız konusunda yapılan etkinlik sayısı	20	1	2	2	3	3	4	6 Ay	Yıllık	
PG 4. Okuma kültürünü artırmaya yönelik düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı	20	90	92	94	96	98	100	6 Ay	Yıllık	

PG 5. Eğitim Öğretim yılı içerisinde "Değerler Eğitimi" kapsamında yapılan çalışmalara katılan öğrenci oranı (%)	20	80	85	90	90	95	100	6 Ay	Yıllık
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler								
Stratejiler	S1. Gençlerin kendini ifade etme, özgüven sağlama yönünde sosyalleşmesi, kültürel ve sportif etkinliklere daha fazla katılımları sağlanacaktır.								
	S2. Öğrencilerde kitap sevgisi, okuma alışkanlığı kazanmaları yönünde kitap okuma etkinlikleri artırılabilecektir.								
	S3. Öğrencilere çevrenin önemi, sürdürülebilir bir çevre için neler yapmalıyız, hayvan sevgisi, çevremizdeki canlıların korunması konularında faaliyetler yapılacaktır.								
	S5. Okulda kitap sevgisi ve okuma kültürünü geliştirmeye yönelik kitap okuma etkinlikleri yapılacaktır								
	S5. Öğrencilerde Saygı, sevgi, empati, yardımlaşma vb. konularına; milli ve manevi değerleri tanımları ve uygulamalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	₺25.500,00								
Tespitler									
İhtiyaçlar									

Tema	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE								
Okul Türü	Anadolu İmam Hatip Lisesi								
Amaç 2	A.2 1 Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir. Akademik başarıları ve sosyal etkinliklere katılımları sağlanacaktır.								
Hedef 2.4	H.2.4 Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekleriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime yönlendirilmesi sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1. Öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılım sayısı	20	4	5	5	6	6	7	6 Ay	Yıllık
PG 2 Üniversite Sınav sistemi, Sınav hazırlık, Üniversite tanıtımı, Sınav kaygısını ortadan kaldırmak için düzenlenen rehberlik ve etkinlik sayısı	20	6	6	7	7	8	8	6 Ay	Yıllık
PG 3 Üniversite sınavına hazırlık ve Destekleme ve Yetiştirme kursları kapsamında kurs açılan ders sayısı	20	-	4	4	6	6	8	6 Ay	Yıllık
PG 4 Öğrencilere kariyer günleri kapsamında yapılan etkinlik sayısı	20	2	4	4	6	6	6	6 Ay	Yıllık
PG 5 Üniversite tanıtımına yönelik yapılan üniversite gezisi sayısı	20	1	3	3	4	4	4	6 Ay	Yıllık

Koordinatör Birim	Okul İdaresi
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler
Stratejiler	S1. Öğrencilerin okul içi, yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.
	S2. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.
	S3. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri desteklenecektir.
	S4. Alanlarında başarı sağlamış bireylerle birlikte kariyer günleri düzenlenerek öğrencilerin motivasyonlarının artırılması ve isabetli meslek seçimine katkı sağlanacaktır.
	S5. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımalarını, üniversitelerin imkanlarından yararlanabilmeleri ve mesleki girişimcilik farkındalıklarının artırılması sağlanacaktır.
Maliyet Tahmini	₺25.500,00
Tespitler	
İhtiyaçlar	

Tema	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE									
Okul Türü	Anadolu İmam Hatip Lisesi									
Amaç 3	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir									
Hedef 3.1	H.3.1 Eğitim kalitesinin artırılmasına yönelik çalışanların mesleki gelişimleri desteklenecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 1 Uzaktan veya yüz yüze hizmet içi eğitime katılan yönetici ve öğretmen oranı (%)	20	90	93	95	98	99	100	6 Ay	Yıllık	
PG 2 Öğretim yılında öğretmen başına düşen ortalama hizmet içi faaliyet sayısı	20	3	4	4	5	5	6	6 Ay	Yıllık	
PG 3 Öğretmenlerin mesleki gelişimleri için yapılan faaliyet sayısı	20	4	4	4	4	4	4	6 Ay	Yıllık	
PG 4 Çalışanların motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlerin sayısı	20	2	3	3	3	3	3	6 Ay	Yıllık	

PG 5 Okulun Fiziki Kapasitesi (Sınıf, Salon, Bahçe, Atölye vb.) (1=Yeterli, 0=Yetersiz)	20	1	1	1	1	1	1	6 Ay	Yıllık
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler								
Stratejiler	S1. Dersliklerde öğrenci sayısı makul seviyelerde tutulacaktır.								
	S2. Çocukların sosyalleşmesi, geleneksel oyunlar oynaması, okul ortamlarının verimli kullanılması için okul bahçesinde ve içinde yeterli oyun alanları oluşturulacak, oyunlar için uygun alan çizimlerinin yapılması sağlanacaktır								
	S3. Okulun dış ortam ve iç çevre güvenlik tedbirleri alınarak güvenli okul ortamı sağlanacaktır.								
	S4. Okul ortamının temizliğine özen gösterilecek, hijyenik ortam oluşturulacak ve sürekliliği sağlanacaktır.								
	S5. Okulun Bina, birim, bahçe, Tuvalet, salon, sınıfların düzeni vb. alanların sürekli iyileştirilmesi sağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	₺25.500,00								
Tespitler									
İhtiyaçlar									

Maliyetlendirme

2024 -2028 stratejik planı hedeflerin, performans göstergelerinin gerçekleşmesine yönelik yapılacak faaliyetler göz önünde bulundurularak hedefe ve amaca ilişkin tahmini maliyet hesaplanmıştır.

Maaliyet	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5.000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	₺25.500,00
Hedef 1.1	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5.000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	
Amaç 2	₺10.000,00	₺14.000,00	₺20.000,00	₺26.000,00	₺32.000,00	₺102.000,00
Hedef 2.1	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5.000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	
Hedef 2.2	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5.000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	
Hedef 2.3	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5.000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	
Hedef 2.4	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5.000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	
Amaç 3	₺5.000,00	₺7.000,00	₺10.000,00	₺13.000,00	₺16.000,00	₺51.000,00
Hedef 3.1	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5.000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	
Hedef 3.2	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5.000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	
Genel Yönetim Giderleri	₺25.000,00	₺35.000,00	₺50.000,00	₺65.000,00	₺80.000,00	₺255.000,00
TOPLAM	₺42.500,00	₺59.500,00	₺85.000,00	₺110.500,00	₺136.000,00	₺433.500,00

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Plan dönemi içerisinde ve her öğretim yılı sonunda okulumuzun stratejik planı uyarınca yürütülen faaliyetlerimizi, önceden belirttiğimiz performans göstergelerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile varsa meydana gelen sapmaların nedenlerini açıkladığımız, okulumuz hakkında genel ve mali bilgileri içeren izleme ve değerlendirme raporu hazırlanacaktır. Faaliyet raporları 6 aylık ve yıllık olarak hazırlanacaktır.